

Regulamin uczestnictwa w MeetUpach stacjonarnych organizowanych przez Fundację SysOps/DevOps Polska

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w MeetUpach stacjonarnych organizowanych przez Fundację SysOps/DevOps Polska realizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (dalej „Meetup(y)”).
2. MeetUp - spotkanie stacjonarne społeczności organizowane przez Fundację SysOps/DevOps Polska.
3. Uczestnik - osoba fizyczna, która bierze udział w MeetUpie.
4. Organizatorem („Organizator”) MeetUpów jest Fundacja SysOps/DevOps Polska z siedzibą w Warszawie (00-707) ul. Zbigniewa Wasiutyńskiego 16, Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000727192, NIP: 113-297-07-99, REGON: 369993392.
5. Regulamin reguluje zasady i warunki uczestnictwa w MeetUpach, prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników MeetUpów. Warunki uczestnictwa określa wyłącznie Regulamin, a wszelkie materiały mają jedynie charakter informacyjny.
6. Treść Regulaminu MeetUpów będzie dostępna do wglądu w siedzibie Organizatora, tj. w Warszawie (00-707) ul. Zbigniewa Wasiutyńskiego 16, 00-707 Warszawa, oraz na stronie <https://sysops Polska.pl>, na której Regulamin będzie umieszczony w formacie PDF, co umożliwi Uczestnikowi MeetUpu jego pobranie, przechowywanie i odtwarzanie w normalnym toku czynności.
7. Obecność Uczestnika na MeetUpie jest równoznaczna z akceptacją warunków Regulaminu i z oświadczeniem Uczestnika, iż spełnia warunki udziału w MeetUpie.

§2 Uczestnictwo w MeetUpie

1. Udział w MeetUpie jest bezpłatny.
2. Na MeetUpy obowiązuje wcześniejsza rejestracja. Warunkiem uczestnictwa jest zaznaczenie chęci udziału w wydarzeniu na platformie www.facebook.com/, www.linkedin.com/ lub www.meetup.com/pl.
3. Ze względów organizacyjnych rejestracja na MeetUp jest otwarta od momentu publikacji

wydarzenia do dnia wydarzenia do godziny 17:00.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji osób, które pojawią się w miejscu MeetUpu, w celu sprawdzenia czy dokonali zgłoszenia w sposób zgodny z regulaminem oraz odmowy wstępu na MeetUp osobom, które takiego zgłoszenia nie dokonali.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy wstępu na MeetUp osobom pod wpływem alkoholu, narkotyków lub środków odurzających oraz osobom zachowującym się agresywnie.
6. Organizator ma prawo nie dopuścić Uczestnika do udziału w MeetUpie w przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie naruszania niniejszego Regulaminu lub zakłócania przebiegu MeetUpu.
7. W wyjątkowych sytuacjach, Organizator zastrzega sobie prawo odmowy wstępu na MeetUp oraz możliwość usunięcia z wydarzenia danej osoby bez podania przyczyny.
8. Osobie, która została wyproszona bądź niedopuszczona do udziału w wydarzeniu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Organizatora.
9. Zgłaszając się do udziału w MeetUpie, Uczestnik wyraża w trakcie procesu rejestracji zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora na potrzeby MeetUpu. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z celem, dla którego zostały uzyskane oraz klauzulą informacyjną, tj. wyłącznie w celu udziału Uczestnika w MeetUpie i możliwości jego identyfikacji.
10. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których odbywać się będą MeetUpy i zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji wizualnej w formie fotograficznej i video części lub całości przebiegu MeetUpu na potrzeby dokumentacji, promocji, marketingu działalności Organizatora i relacji z MeetUpu.
12. Każdy Uczestnik MeetUpu wyraża zgodę na powyższe utrwalanie przebiegu Wydarzenia z jego udziałem (w tym na wykorzystanie wizerunku) dla celów dokumentacji oraz promocji/reklamy MeetUpu, a następnie rozpowszechnianie dla celów dokumentacyjnych, reklamowych oraz promocyjnych działań Organizatora. Zgoda umożliwia Organizatorowi eksploatację materiałów w nieograniczonym przedziale czasowym oraz bez ograniczeń terytorialnych.
13. Rozpowszechnianie wizerunku może polegać w szczególności na:
 - a. rozpowszechnianiu w postaci billboardów, banerów, plakatów, ulotek;

- b. rozpowszechnianiu w Internecie, w tym w mediach społecznościowych;
 - c. rozpowszechnianiu w nagraniach video.
14. Uczestnicy MeetUpu są zobowiązani zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i komfortowi innych Uczestników, w tym Prelegentów, przestrzegając przepisów prawa oraz Regulaminu.
 15. Uczestnicy MeetUpu są zobowiązani do poszanowania praw i godności osobistej innych Uczestników, Prelegentów oraz Organizatora. Uczestników obowiązuje bezwzględny zakaz nękania innych osób. Za nękanie przyjmuje się: obraźliwe komentarze słowne dotyczące płci, tożsamości płciowej, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyglądu fizycznego, rozmiaru ciała, rasy, pochodzenia etnicznego, religii, umyślnie zastraszanie, prześladowanie i niepożądana uwaga seksualna. Ponadto zabrania się używania słów oraz symboli powszechnie uznanych za niedozwolone, w tym wulgaryzmów lub określeń mogących powodować obrazę uczuć religijnych lub światopoglądowych, oraz wskazujących na dyskryminację.
 16. Zabrania się wnoszenia na MeetUp, a także posiadania przez Uczestników podczas MeetUpu broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, własnych napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
 17. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia z MeetUpu Uczestnika, który łamie postanowienia niniejszego Regulaminu. W przypadku usunięcia Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Organizatora.
 18. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zagubione bądź pozostawione przez Uczestnika podczas MeetUpu.
 19. Napoje alkoholowe, dostępne podczas networkingu na MeetUpie, są dozwolone tylko dla osób pełnoletnich.

53 Zmiany w programie MeetUpu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu MeetUpu tj. m.in. prelegentów, tematów i godzin prelekcji, jak również miejsca przeprowadzenia MeetUpu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania MeetUpu w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych.
3. Wszelkie zmiany w programie MeetUpu Organizator będzie wprowadzał na stronie internetowej: <https://www.sysopspolska.pl/> i na wydarzeniu konkretnego Meetupu na

portalach: www.facebook.com/, www.meetup.com/pl i www.linkedin.com/.

§4 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy prawa polskiego.
2. Sędem właściwym dla sporów wynikłych z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.
4. Organizator poinformuje Uczestnika o zmianach o których mowa w pkt. 3 powyżej na stronie internetowej <https://www.sysospolska.pl/>.
5. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz pod linkiem: <https://www.sysospolska.pl/>
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2024 r.

POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Administrator danych osobowych

- a. Administratorem Twoich danych osobowych jest:

Fundacja SysOps/DevOps Polska z siedzibą w Warszawie, przy ul. Zbigniewa Wasiutyńskiego 16, 00-707 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000727192, NIP 113-29-70-799, REGON 369993392,

- b. W sprawie Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Administratorem danych osobowych za pomocą:

- poczty elektronicznej: hello@sysospolska.pl
- poczty tradycyjnej: Fundacja SysOps/DevOps Polska, ul. Zbigniewa Wasiutyńskiego 16, 00-707 Warszawa.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

- a. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe Uczestników w celu finalizacji rejestracji i udziału w MeetUpie, w tym w ramach weryfikacji osób, które pojawią się w miejscu MeetUpu.

3. Kategorie odnośnych danych osobowych

- a. Administrator danych osobowych przetwarza następujące kategorie odnośnych danych osobowych:
- i. publiczna nazwę użytkownika (Uczestnika) na platformie www.facebook.com/, www.meetup.com/pl lub www.linkedin.com/.
 - ii. adresy e-mail
 - iii. dane dotyczące skarg i wniosków;

4. Dobrowolność podania danych osobowych

- a. Podanie przez Uczestnika wymaganych danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek świadczenia usług przez Administratora danych osobowych za pośrednictwem witryny internetowej.

5. Odbiorcy danych osobowych

- a. Administrator danych osobowych przekazuje dane osobowe Uczestników następującym kategoriom odbiorców:

- i. organom państwowym, np. prokuratura, Policja, UODO, Prezes UOKiK, jeżeli się o to do nas zwrócą
- ii. firmom i organizacjom, które udostępniają swój lokal na potrzeby organizacji MeetUpu.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

- a. Na podstawie RODO Uczestnik ma prawo do:
 - i. żądania dostępu do swoich danych osobowych;
 - ii. żądania sprostowania swoich danych osobowych;
 - iii. żądania usunięcia swoich danych osobowych;
 - iv. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - v. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - vi. żądania przeniesienia danych osobowych.
- b. Administrator danych osobowych niezwłocznie, a w każdym przypadku w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, udzieli Uczestnikowi informacji o działaniach podjętych w związku ze zgłoszonym przez niego żądaniem. W razie potrzeby termin miesięczny może być przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań.
- c. W każdym wypadku Administrator danych osobowych poinformuje Uczestnika o takim przedłużeniu w terminie miesiąca od otrzymania żądania z podaniem przyczyn opóźnienia.

7. Prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO)

- a. Uczestnik ma prawo uzyskania od Administratora danych osobowych informacji czy jego dane osobowe są przetwarzane.
- b. Jeżeli Administrator przetwarza dane osobowe Uczestnika, ma on prawo do:
 - i. dostępu do danych osobowych;
 - ii. uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania jego danych lub o kryteriach ustalania tego okresu, o prawach przysługujących mu na mocy RODO oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, o źródle tych danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o zabezpieczeniach stosowanych w związku z przekazaniem tych danych poza Unię Europejską;

- iii. uzyskania kopii swoich danych osobowych.
- c. Jeśli Uczestnik chce zażądać dostępu do swoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

8. Prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO)

- a. Jeżeli dane osobowe Uczestnika są nieprawidłowe, ma on prawo żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania swoich danych osobowych.
- b. Uczestnik ma też prawo do żądania od Administratora uzupełnienia swoich danych osobowych.
- c. Jeśli Uczestnik chce zażądać sprostowania danych osobowych lub ich uzupełnienia, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

9. Prawo do usunięcia danych osobowych, tzw. "prawo do bycia zapomnianym" (art. 17 RODO)

- a. Uczestnik ma prawo żądania od Administratora danych osobowych usunięcia swoich danych osobowych, gdy:
 - i. Dane osobowe Uczestnika przestały być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - ii. Uczestnik wycofał określoną zgodę, w zakresie, w jakim dane osobowe były przetwarzane w oparciu o jego zgodę;
 - iii. Dane osobowe Uczestnika były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - iv. Uczestnik wniósł sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, w tym profilowania, w zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych jest związane z marketingiem bezpośrednim;
 - v. Uczestnik wniósł sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych w związku z przetwarzaniem niezbędnym dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub przetwarzania niezbędnego dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych lub stronę trzecią.
 - vi. Pomimo zgłoszenia żądania usunięcia danych osobowych Administrator danych osobowych może przetwarzać dane Uczestnika dalej w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń o czym Uczestnik zostanie poinformowany.
- b. Jeśli Uczestnik chce zażądać usunięcia swoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl

10. Prawo do zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO)

- a. Uczestnik ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, gdy:
 - i. kwestionuje prawidłowość swoich danych osobowych – Administrator danych osobowych ograniczy przetwarzanie danych osobowych Uczestnika na czas pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - ii. gdy przetwarzanie jego danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych osobowych zażądał ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - iii. jego dane osobowe przestały być potrzebne do celów przetwarzania, ale są one potrzebne w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń Uczestnika;
 - iv. gdy Uczestnik zgłosił sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych – do czasu stwierdzenia czy prawnie uzasadnione interesy po stronie Administratora danych osobowych są nadrzędne wobec podstaw wskazanych w jego sprzeciwie.
- b. Jeśli Uczestnik chce zażądać ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

11. Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO)

- a. Uczestnik ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w tym profilowania, w związku z:
 - i. przetwarzaniem niezbędnym dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub przetwarzania niezbędnego dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych lub stronę trzecią;
 - ii. przetwarzaniem na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- b. Jeśli Uczestnik chce zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

12. Prawo do żądania przeniesienia danych osobowych (art. 20 RODO)

- a. Uczestnik ma prawo do otrzymania od Administratora danych osobowych swoich danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz przesłać je innemu administratorowi danych osobowych.

- b. Uczestnik może również zażądać, aby to Administrator danych osobowych przestał bezpośrednio jego dane osobowe innemu administratorowi (o ile jest to technicznie możliwe).
- c. Jeśli Uczestnik chce zażądać przeniesienia swoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

13. Prawo do cofnięcia zgody

- a. Uczestnik może cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie.
- b. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody Uczestnika przed jej cofnięciem.
- c. Jeśli Uczestnik chce cofnąć zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, powinien zgłosić swoje żądanie na adres: hello@sysospolska.pl.

14. Skarga do organu nadzorczego

- a. Jeżeli Uczestnik sądzi, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza RODO, ma prawo złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- b. W Polsce organem nadzorczym w rozumieniu RODO jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).